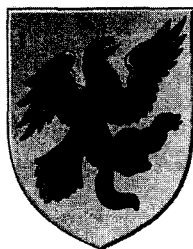


УПРАВЛЕНИЕ
ОБРАЗОВАНИЯ
ОКРУЖНОЙ
АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДА ЯКУТСКА



ДЬОКУУСКОЙ
КУОРАТ
УОКУРУГУН ДЬААЛТАТЫН
ҮӨРЭХХЭ УПРАВЛЕНИЕТА

ПРИКАЗ

г. Якутск

от «6» 10 2013 г.

№ 01-10 / 594

§

О проведении месячника по охране труда в образовательных учреждениях

Во исполнение статьи 212 ТК РФ и в целях профилактической работы по созданию безопасных и благоприятных условий труда и образовательного процесса, направленных на снижение производственного и детского травматизма в образовательных учреждениях города Якутска.

Приказываю:

1. Во всех муниципальных образовательных учреждениях города, в период с 6 ноября по 29 декабря 2013 года провести месячник по охране труда, для чего руководителям образовательных учреждений:
 - 1.1. Разработать, согласовать с профкомом и утвердить план организационно-технических мероприятий, направленных на улучшения условий охраны труда, снижение заболеваемости, производственного и детского травматизма;
 - 1.2. Приказом руководителя объявить о проведении месячника по охране труда по учреждению, утвердить состав комиссий по проведению месячника по охране труда, включить в их состав представителей администрации, профсоюза, председателя или члена комиссии по охране труда;
 - 1.3. Взять под личный контроль выполнения графика прохождения работниками ежегодных периодических медицинских осмотров и необходимых профилактических прививок. Проверить правильность заполнения медицинских книжек работников.
 - 1.4. Организовать обучение работников образовательного учреждения по охране труда своей комиссией с последующей проверкой знаний и составлением протокола по установленной форме.

- 1.5. Провести ревизию имеющихся инструкций по технике безопасности. При необходимости внести в них изменения. Со всеми работниками провести инструктажи по технике безопасности по выполняемым видам работ, с регистрацией в специальном журнале по установленной форме.
 - 1.6. Проверить наличие и укомплектованность медицинских аптечек. При необходимости доукомплектовать их лекарствами, шинами и перевязочными средствами по таблице положенности.
 - 1.7. Совместно с профсоюзным комитетом провести анализ выполнения соглашений и организационно-технических мероприятий, намеченных коллективным договором в 2013 и в 2014 году. Итоги проверки обсудить на общем производственном собрании коллектива.
 - 1.8. В срок до 6 декабря 2013 года предоставить в отдел по делам гражданской обороны, пожарной и антитеррористической безопасности Управления образования отчет об итогах месячника по охране труда в образовательном учреждении, в соответствии с Приложением к настоящему приказу.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа возлагаю на специалиста 1-й категории отдела по делам гражданской обороны, пожарной и антитеррористической безопасности Атласову Н. Ф.

Начальник



А.К. Петров

С приказом ознакомлена

Н. Ф. Атласова

ИНФОРМАЦИЯ

о состоянии условий и охраны труда

_____ (наименование организации, индивидуального частного предпринимателя, отраслевая принадлежность),

_____ (фамилия, имя, отчество руководителя, телефон.)

1. Численность работников, занятых в организации _____
- в том числе женщин _____
2. Численность работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда _____
- в том числе женщин _____
3. Численность женщин, занятых на тяжелых работах (с указанием характера работ) _____
4. Наличие службы охраны труда _____
_____ (численность, дата создания)
5. Количество штатных специалистов по охране труда (всего чел.) _____
6. Количество введенных в отчетном периоде должностей специалистов по охране труда _____
7. Количество работников, на которых возложено исполнение функций специалиста по охране труда с указанием их основной должности _____
8. Проведенные мероприятия по охране труда в отчетном периоде:
_____ (проведено совещаний; решение вопросов организации охраны труда; изучение и распространение передового опыта; решение вопросов управления охраной труда; заключение соглашений по охране труда и др. мероприятия)
9. Наличие плана мероприятий (программы) улучшения условий и охраны труда _____
_____ (наименование, дата принятия, на какой срок принята, объем финансирования)
Реализация плана мероприятий (программы) улучшения условий и охраны труда:
_____ (выполненные мероприятия, использовано финансовых средств)
10. Наличие: - комитетов (комиссий) по охране труда _____ (наименование, дата создания)
- уполномоченных по охране труда от трудового коллектива (кол. человек) _____
11. Информация о работе комитетов (комиссий), уполномоченных по охране труда в отчетном периоде _____ (дата проведенных заседаний, рассмотренные вопросы)
12. Информация о проведенных совещаниях, семинарах, смотрах-конкурсах, днях и месячниках охраны труда, выставках и др. мероприятиях по охране труда в отчетном периоде _____ (наименование, описание)
13. Кол-во рабочих мест, на которых проведена аттестация по условиям труда, всего _____
- из них с вредными и (или) опасными условиями труда _____
14. Количество работников, занятых на рабочих местах на которых проведена аттестация, всего _____
- из них с вредными и (или) опасными условиями труда _____
15. Количество работников, которым улучшены условия труда по результатам аттестации _____ в отчетном периоде _____
- в том числе женщин _____
16. Информация о происшедших несчастных случаях в отчетном периоде _____
_____ (количество и их тяжесть)
17. Количество работников, прошедших обучение по охране труда в отчетном периоде _____
из них руководителей и специалистов, _____
18. Количество рассмотренных в отчетном периоде письменных и устных обращений работников _____
_____ (характер обращений и результат рассмотрения)

Руководитель: _____

(подпись)

(инициалы и фамилия)